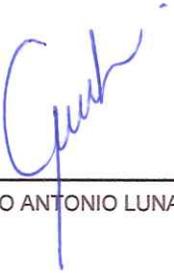


“CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES”

NOMBRE:		TRÁMITE	SERVICIO	X				
SERVICIO DE MANTENIMIENTO A PARQUES, JARDINES, ÁREAS VERDES Y VIALIDADES								
DESCRIPCIÓN:								
OTORGAR EL SERVICIO AL CIUDADANO QUE SOLICITE EL MANTENIMIENTO DE UN ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRE EN MALAS CONDICIONES								
FUNDAMENTO LEGAL:	BANDO MUNICIPAL VIGENTE 2025 TÍTULO SEGUNDO ARTÍCULO CAPÍTULO TERCERO SECCIÓN PRIMERA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ARTICULO 184							
DOCUMENTO A OBTENER:	N/A	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A				
		X						
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO UN PARTICULAR SOLICITE UN MANTENIMIENTO DE UN LUGAR O ÁREA ESPECIFICA							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A							
REQUISITOS:	ORIGINAL ANOTAR SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO					
PERSONAS FÍSICAS								
ELABORACIÓN DE OFICIO POR ESCRITO	SI	2	BANDO MUNICIPAL VIGENTE 2025 TÍTULO SEGUNDO ARTÍCULO CAPÍTULO TERCERO SECCIÓN PRIMERA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ARTICULO 184					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
N/A	N/A	N/A	N/A					
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
ELABORACIÓN DE OFICIO POR ESCRITO	SI	2	BANDO MUNICIPAL VIGENTE 2025 TÍTULO SEGUNDO ARTÍCULO CAPÍTULO TERCERO SECCIÓN PRIMERA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ARTICULO 184					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	INGRESAR SOLICITUD PARA MANTENIMIENTO DE UN ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRE EN MALAS CONDICIONES EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	15 DÍAS HÁBILES							
COSTO	N/A FUNDAMENTO JURÍDICO: N/A							
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	QUE LA ACCIÓN A REALIZAR SEA TOTALMENTE BENÉFICA							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A							

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS				JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:					
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA JUÁREZ	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	CENTRO		MUNICIPIO:	ZUMPANGO	
C.P.:	55600	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 07:00 A 17:00 Y SÁBADOS DE 07:00 A 12:00 HRS		
LADA:	TELÉFONOS:		EXT.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A		N/A	N/A	<a href="mailto:DIRECCION.SERVICIOS.PUBLICOS@ZUMPANGO.GOB.MX">DIRECCION.SERVICIOS.PUBLICOS@ZUMPANGO.GOB.MX</a>
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:		EXT.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES:	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿A QUIÉN VA DIRIGIDO EL OFICIO?				
RESPUESTA:	A LA PRESIDENTA MUNICIPAL CON COPIA AL DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CUÁL ES EL TIEMPO DE RESPUESTA?				
RESPUESTA:	15 DÍAS HÁBILES				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿TIENE ALGÚN COSTO?				
RESPUESTA:	NO				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
N/A					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		15/03/2025
LIC. GUSTAVO ANTONIO LUNA ORTIZ	ING. OSCAR VÍQUEZ HERNÁNDEZ	
  <p>DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ZUMPANGO</p>		

**SERVICIOS PÚBLICOS**